



# แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลออย

อำเภอปง จังหวัดพะเยา

## คำนำ

การบริหารความเสี่ยงมีความจำเป็นและสำคัญมากในปัจจุบัน เพราะเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการองค์กร และเป็นเรื่อง queทุกคนในองค์กร ควรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และเชื่อมโยงสัมพันธ์กับการกำหนดนโยบาย แผนงาน แผนปฏิบัติการ กิจกรรมขององค์กร

องค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี จะดำเนินงานบนพื้นฐานของ ๓ องค์ประกอบที่สำคัญ คือ การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) การควบคุมภายใน (Internal Control) และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ซึ่งสอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี องค์การบริหารส่วนตำบลออย อำเภออง จังหวัดพะเยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ภายในองค์กรจึงได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อสนับสนุนให้เกิดกระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ทั้งนี้ การดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลออย จะถือเป็นแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อให้งาน/ภารกิจ นั้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อผู้บริหาร และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลออย ในการปฏิบัติงานให้เกิด สมฤทธิ์ผลทั่วทั้งองค์กร ลดความเสี่ยงอันเกิดจากการทุจริต และเป็นการป้องกันการทุจริต ต่อไป

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง  
องค์การบริหารส่วนตำบลออย  
ตุลาคม ๒๕๖๕

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ ความหมายของความเสี่ยงและระบบการบริหารความเสี่ยง	๑
๑.๒ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๓ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน	๒
๑.๔ แนวคิดและกระบวนการบริหารความเสี่ยง	๒
บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลออย	
บทที่ ๓ รูปแบบการประเมินความเสี่ยง	๔
๒.๑ โครงการ/กิจกรรม	๔
๒.๒ ปัจจัยเสี่ยง	๔
๒.๓ ประเภทของความเสี่ยง	๔
๒.๔ การประเมินความเสี่ยง	๕
๒.๕ กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง	๖
แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๗
บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลออย	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๗
การค้นหาและระบุความเสี่ยงใหม่ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีถัดไป	๑๗
วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๗
การระบุความเสี่ยง	๑๗
ประเภทความเสี่ยง	๑๘
การระบุความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลออย	๑๘

## บทที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ ความหมายของความเสี่ยงและระบบการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง (Risk) คือ เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อ หรือสร้างความเสียหาย หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่บรรลุเป้าหมายของแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ของหน่วยงานที่ได้รับไว้

การบริหารความเสี่ยง (Risk management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารจัดการ และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ การประเมิน การจัดการ การติดตาม ประเมินผล และการสื่อสารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม หน่วยงาน หรือกระบวนการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งมีผลโดยตรงต่อประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการบริหาร

ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk management System) ระบบบริหารจัดการและควบคุมกิจกรรม ทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ โดยลดโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย หรือความล้มเหลว เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงหรือผลกระทบต่อที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลัก และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการเป็นสำคัญ

### ๑.๒ หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามเจตนารมณ์ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่ได้กำหนดให้ส่วนราชการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นหนึ่งในหลักการสำคัญ หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องมีวิสัยทัศน์เชิงยุทธศาสตร์เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร มีการวางเป้าหมายการปฏิบัติงานที่ชัดเจน สร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐาน มีการจัดการความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ รวมถึงมีการติดตาม ประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง อันแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล และเพื่อให้การบริหารราชการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลออย จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลออย อำเภออง

จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อคาดการณ์เหตุการณ์และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน) ให้แก่หน่วยงานเพื่อหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงนั้นได้ต่อไป

### ๑.๓ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

๑. เพื่อให้หน่วยงานสามารถป้องกันความเสี่ยง หรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในสถานะที่ควบคุมได้หรือหมดไป
๒. เพื่อลดผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงาน และทำให้ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลออย สามารถบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

### ๑.๔ แนวคิดและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลออย ได้มีคำสั่ง ๑๖๙๑/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อดำเนินงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยพิจารณา และจัดการวางแผนทางการบริหารงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องให้มีความชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลได้อย่างเหมาะสมให้เป็นที่ไว้วางใจของประชาชน จัดทำนโยบาย แนวทาง คู่มือการปฏิบัติงานที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส รวมทั้งส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบวินัย จริยธรรมและจรรยาบรรณ กำกับ ดูแลและเสนอแนะทางสั่งการ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลออย เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลออย ได้ดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) ตามแนวทาง COSO ERM Framework ดังนี้



การบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๘ ประการ ซึ่งครอบคลุมแนวทางการกำหนดนโยบายการบริหารงาน การดำเนินงาน และการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- ๑) สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment) เป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ในการกำหนดกรอบบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยปัจจัยหลายประการ เช่น วัฒนธรรมองค์กร นโยบายของผู้บริหาร แนวทางการปฏิบัติงานบุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ ระเบียบ เป็นต้น

สภาพแวดล้อมภายในองค์กรประกอบเป็นพื้นฐานสำคัญในการกำหนดทิศทางของกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

- ๒) การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) องค์กรต้องพิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยง ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อวางเป้าหมายในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างชัดเจน และเหมาะสม
- ๓) การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification) เป็นการรวบรวมเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นกับหน่วยงาน ทั้งในส่วนของปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากภายในและภายนอกองค์กร เช่น นโยบายบริหารงาน บุคลากร การปฏิบัติงาน การเงิน ระบบสารสนเทศ ระเบียบ กฎหมาย ระบบบัญชี ภาษีอากร ทั้งนี้เพื่อนำความเข้าใจต่อเหตุการณ์และสถานการณ์นั้น เพื่อให้ผู้บริหารสามารถพิจารณากำหนดแนวทางและนโยบายในการจัดการกับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี
- ๔) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) การประเมินความเสี่ยงเป็นการจำแนกและพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่มีอยู่ โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โดยสามารถประเมินความเสี่ยงได้ทั้งจากปัจจัยความเสี่ยงภายในและปัจจัยความเสี่ยงภายนอกขององค์กร
- ๕) การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) เป็นการดำเนินการหลังจากที่องค์กรสามารถบ่งชี้ความเสี่ยงขององค์กร และประเมินความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว โดยจะต้องนำความเสี่ยงไปดำเนินการตอบสนอง ด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อลดความสูญเสียหรือโอกาสที่จะเกิดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
- ๖) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) การกำหนดกิจกรรมและการปฏิบัติต่าง ๆ ที่กระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจว่าจะสามารถจัดการกับความเสี่ยงนั้นได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๗) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) องค์กรจะต้องมีระบบสารสนเทศและการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพราะเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะนำไปพิจารณาดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบ และขั้นตอนการปฏิบัติที่องค์กรกำหนด
- ๘) การติดตามประเมินผล (Monitoring) องค์กรจะต้องมีการติดตามผล เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินการว่ามีความเหมาะสมและสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่

## บทที่ ๒

## ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลออย

## ข้อมูลพื้นฐาน

## สภาพทั่วไป

## ที่ตั้งของตำบลออย

ลักษณะที่ตั้งตำบลออย ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของจังหวัดพะเยาและอยู่ทางทิศเหนือของเขตอำเภอปง ซึ่งอยู่ห่างจาก ที่ว่าการอำเภอปงประมาณ ๑๓ กิโลเมตร และห่างจากศูนย์ราชการจังหวัดพะเยา ประมาณ ๗๙ กิโลเมตร มีพื้นที่ติดต่อดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อดำบลจุน อำเภอจุน จังหวัดพะเยา
- ทิศใต้ ติดต่อดำบลขุนควร ตำบลควร อำเภอปง จังหวัดพะเยา
- ทิศตะวันออก ติดต่อดำบลจิม อำเภอปง จังหวัดพะเยา
- ทิศตะวันตก ติดต่อดำบลนาปรัง อำเภอปง จังหวัดพะเยา, ตำบลพระธาตุซันแกง อำเภอจุน จังหวัดพะเยา, เทศบาลตำบลจุน อำเภอจุน จังหวัดพะเยา

## เนื้อที่

จำนวนพื้นที่ตำบลออย ประมาณ ๒๑๑ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๓๑,๘๗๕ ไร่

## ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่ของตำบลออยเป็นภูเขา มีพื้นที่การเกษตรเป็นที่ราบเชิงเขาและระหว่างหุบเขาและที่ราบน้ำท่วมถึง มีแม่น้ำที่สำคัญไหลผ่าน ๔ สาย คือ แม่น้ำจิม, แม่น้ำเงิน, แม่น้ำทายและแม่น้ำสต๊อด

## จำนวนหมู่บ้านและประชากร

ตำบลออยแบ่งการปกครองตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน แบ่งเป็นหมู่บ้าน จำนวน ๑๔ หมู่บ้าน ซึ่งจำนวนหมู่บ้านทั้งหมดอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลออย โดยมีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๖,๘๐๒ คน แยกเป็น ชาย ๓,๓๕๐ คน หญิง ๓,๔๕๒ คน จำนวน ๒,๕๐๒ หลังคาเรือน มีหมู่บ้านและจำนวนประชากร แยกเป็นรายหมู่บ้าน และแยกเป็นช่วงอายุ ดังนี้

หมู่ที่	หมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน	ชาย	หญิง	รวม
๑	ดอนเงิน	๓๙๕	๔๑๔	๘๐๙	๓๐๒
๒	ดอนแก้ว	๓๑๐	๓๓๖	๖๔๖	๒๙๑
๓	ดอนดอนไชยป่าแขม	๒๔๙	๓๔๖	๖๙๘	๒๖๙
๔	หล่าย	๓๑๑	๓๓๕	๖๔๖	๑๙๙
๕	ต้นฝาง	๑๙๗	๑๖๘	๓๘๓	๑๒๙

หมู่ที่	หมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน	ชาย	หญิง	รวม
๖	หลวง	๑๗๓	๑๙๕	๓๖๘	๑๓๑
๗	ฝายแก้ว	๑๔๖	๑๖๕	๓๑๑	๑๑๗
๘	ป่าแพะ	๑๖๐	๑๗๙	๓๓๙	๑๑๔
๙	แม่ทนาย	๓๓๕	๓๐๓	๖๓๘	๒๐๑
๑๐	หนองขวาง	๑๗๓	๑๖๗	๓๔๐	๑๒๐
๑๑	หลายใหม่	๑๔๕	๑๔๕	๒๙๐	๑๒๒
๑๒	ดอนทอง	๒๐๗	๒๒๐	๔๒๗	๑๗๑
๑๓	ดอนเจริญ	๒๒๓	๒๑๙	๔๔๒	๑๘๐
๑๔	ดอนไชยป่าแหม	๒๒๖	๒๓๙	๔๖๕	๑๕๖
รวม		๓,๓๕๐	๓,๔๕๒	๖,๘๐๒	๒,๕๐๒

## สภาพเศรษฐกิจ

### อาชีพ

อาชีพส่วนใหญ่ของประชาชนในพื้นที่ตำบลลอย ประกอบอาชีพทำไร่ ทำนา ทำสวน พืชที่ทำการเพาะปลูก เช่น ข้าวโพดสัตว์, ข้าวโพดฝักอ่อน, ผักกาดเขียวปลี, ยาสูบพื้นบ้าน, ยาสูบเวอร์จิเนีย ถั่วแระญี่ปุ่น หรือ ถั่วเหลืองฝักสด เป็นต้น นอกจากนั้น ยังมีอาชีพรับจ้าง, อาชีพค้าขายและอาชีพรับราชการอีกบางส่วน แบ่งอาชีพเป็นร้อยละดังนี้

- เกษตรกรรม ประมาณร้อยละ ๘๐ แยกเป็น

(๑) บ้านดอนเงิน หมู่ที่ ๑	ประมาณ	๑,๗๑๕	ไร่
(๒) บ้านดอนแก้ว หมู่ที่ ๒	ประมาณ	๑,๔๖๐	ไร่
(๓) บ้านดอนไชยป่าแหม หมู่ที่ ๓	ประมาณ	๑,๘๔๕	ไร่
(๔) บ้านหลาย หมู่ที่ ๔	ประมาณ	๒,๗๐๐	ไร่
(๕) บ้านต้นฝาง หมู่ที่ ๕	ประมาณ	๑,๒๔๐	ไร่
(๖) บ้านหลวง หมู่ที่ ๖	ประมาณ	๙๘๐	ไร่
(๗) บ้านฝายแก้ว หมู่ที่ ๗	ประมาณ	๙๑๕	ไร่
(๘) บ้านป่าแพะ หมู่ที่ ๘	ประมาณ	๑,๑๐๐	ไร่
(๙) บ้านแม่ทนาย หมู่ที่ ๙	ประมาณ	๑,๕๐๕	ไร่
(๑๐) บ้านหนองขวาง หมู่ที่ ๑๐	ประมาณ	๑,๑๑๐	ไร่
(๑๑) บ้านหลายใหม่ หมู่ที่ ๑๑	ประมาณ	๙๕๕	ไร่
(๑๒) บ้านดอนทอง หมู่ที่ ๑๒	ประมาณ	๘๖๕	ไร่
(๑๓) บ้านใหม่ดอนเจริญ หมู่ที่ ๑๓	ประมาณ	๑,๑๙๕	ไร่
(๑๔) บ้านดอนไชยป่าแหม หมู่ที่ ๑๔	ประมาณ	๑,๘๑๕	ไร่





### สถาบันและองค์กรทางศาสนา

- วัด จำนวน ๑๒ แห่ง
- ได้แก่
  - ๑.) วัดดอนเงิน
  - ๒.) วัดดอนแก้ว
  - ๓.) วัดหล่าย
  - ๔.) วัดต้นฝาง
  - ๕.) วัดฝายแก้ว
  - ๖.) วัดหลวง
  - ๗.) วัดฝายแก้ว
  - ๘.) วัดราชพฤกษ์
  - ๙.) วัดแม่ทวย
  - ๑๐.) วัดหนองขวาง
  - ๑๑.) วัดหล่ายใหม่
  - ๑๒.) วัดพระธาตุคู่ตั้ง
- สำนักสงฆ์ (บ้านดอนไชยป่าแหม และบ้านดอนทอง) จำนวน ๒ แห่ง

### สาธารณสุข

- สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) จำนวน ๑ แห่ง
- ชมรมกลุ่มหมอมือประจำตำบลออย จำนวน ๑ แห่ง
- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนตำบลออย จำนวน ๒ แห่ง
- ศูนย์สาธารณสุขชุมชนประจำหมู่บ้าน (ศสมช.) จำนวน ๑๔ แห่ง
- อัตราการมีและใช้ส้วมที่ถูกสุขลักษณะ ร้อยละ ๑๐๐%

### ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- หน่วยบริการประชาชน (ป้อมยามดอนเงิน) จำนวน ๑ แห่ง

### การเกษตร

- ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน ๑ แห่ง
- ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๑ แห่ง
- โรงผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ จำนวน ๑ แห่ง
- แหล่งเรียนรู้ชุมชน จำนวน ๑ แห่ง

### หน่วยงานราชการ

- สำนักงานขนส่งจังหวัดพะเยา สาขาปง จำนวน ๑ แห่ง

### การบริการพื้นฐาน

#### การคมนาคม

- ทางหลวงแผ่นดินผ่าน จำนวน ๖ หมู่บ้าน (ทางหลวงหมายเลข ๑๐๙๑)
- ทางหลวงชนบท ผ่านจำนวน ๕ หมู่บ้าน (ทางหลวงหมายเลข พย ๔๐๑๑)
- ทางหลวงชนบทสายดอนแก้ว - แม่ทวย

สภาพถนนภายในหมู่บ้านเป็นถนนคอนกรีต และเส้นทางเพื่อการเกษตรส่วนใหญ่เป็นถนนลูกรัง การสัญจร ของประชาชนยังไม่สะดวกเท่าที่ควร ฤดูฝนทำให้ขนย้ายผลผลิตการเกษตรยากลำบาก

### การโทรคมนาคม ติดต่อสื่อสาร

- อินเทอร์เน็ตตำบล (อบต.ออย) จำนวน ๑ แห่ง
- ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขชั่วคราว จำนวน ๑ แห่ง
- สถานีวิทยุชุมชน ห้าพี่น้องเรดิโอ จำนวน ๑ แห่ง
- อินเทอร์เน็ตไร้สาย (WIFI) จำนวน ๖ แห่ง
- ศูนย์เรียนรู้ ICT ชุมชนเพื่อพ่อหลวง จำนวน ๑ แห่ง

### การไฟฟ้า

- จำนวนหมู่บ้านที่การไฟฟ้าเข้าถึง จำนวน ๑๔ หมู่บ้าน

### แหล่งน้ำธรรมชาติ

- ลำน้ำ จำนวน ๔ สาย (แม่น้ำจิม, แม่น้ำเงิน, แม่น้ำทาย, แม่น้ำสตูด)
- บึง จำนวน ๔ บึง (บึงหนองขี้เหล็ก, บึงหลงร่องท่อ, บึงป่าแฝก, บึงห้วยผักกูด)
- คลองส่งน้ำ จำนวน ๑ คลอง (คลองห้วยแก่น)
- ลำห้วย จำนวน ๒๐ ลำห้วย (ห้วยหนองบัว, ห้วยน้ำลาก, ห้วยน้ำทาย, ห้วยโสก, ห้วยทรายขาว, ห้วยเลา, ห้วยแก่น, ห้วยม่วง, ห้วยสตูด, ห้วยก้อดยาว, ห้วยน้ำจำ, ห้วยยางม้า, ห้วยนาบัว, ห้วยน้ำจ่าน, ห้วยโป่ง, ห้วยต้นกุด, ห้วยก่อง, ห้วยต้นโต้ม, ห้วยต้นยาง และห้วยโชค)

### แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- ฝาย จำนวน ๖ แห่ง (ฝายมอน, ฝายหลวง, ฝายสตูด, ฝายร่องหิน, ฝายแก้ว, ฝายหนองขวาง, ฝายน้ำทาย)
- บ่อน้ำตื้น จำนวน ๗๙๓ แห่ง
- บ่อโยก จำนวน ๒๗ แห่ง
- อ่างเก็บน้ำ จำนวน ๖ อ่าง (อ่างห้วยแก่น, อ่างห้วยทรายขาว, อ่างกู่กั้ง, อ่างห้วยโชค, อ่างห้วยเลา, อ่างห้วยโป่งเปา)
- พลังกั้นน้ำ จำนวน ๒๕ จุด (หมู่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๓ และ๑๔)

### ข้อมูลอื่น ๆ

#### ศักยภาพในตำบล

##### ก. ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวนบุคลากรในสำนักงาน	จำนวน ๔๗ คน
ตำแหน่งในสำนักงานปลัด	๒๖ คน
ตำแหน่งในส่วนการคลัง	๗ คน
ตำแหน่งในกองช่าง	๖ คน
ตำแหน่งพนักงานจ้างเหมาบริการ	๖ คน

## ข. ศักยภาพของชุมชนและพื้นที่

### การรวมกลุ่มของประชาชน

ศักยภาพของชุมชนตำบลออย มีการรวมกลุ่มของราษฎรหลายกลุ่มที่เอื้อต่อการพัฒนาตำบล เช่น กลุ่มเกษตรกรตำบล กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มเยาวชน กลุ่มผู้สูงอายุ เป็นต้น ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพด้านการเกษตร ประมาณ ๘๐% สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นเทือกเขาสูงและป่าไม้ เป็นที่ราบเชิงเขา บางส่วนเป็นที่ราบลุ่มน้ำท่วมถึง และมีแม่น้ำสำคัญ ๔ สาย ไหลผ่าน คือ แม่น้ำจิม แม่น้ำน้ำเงิน แม่น้ำทวายและแม่น้ำสตูด เหมาะแก่การทำเกษตรกรรม โดยเฉพาะการเกษตรไร่นาสวนผสม ตามแนวพระราชดำริ ทฤษฎีใหม่รวมทั้งการเลี้ยงสัตว์และการประมง ที่ตั้งของหมู่บ้านมีระยะทางไม่ห่างไกลกันมากนัก ทำให้มีความสามัคคีและง่ายต่อการประสานงาน

### จุดเด่นของพื้นที่

พื้นที่ตำบลออยเป็นพื้นที่เหมาะสำหรับการเพาะปลูกพืชทางการเกษตร เช่น ผักกาดเขียวปลี, ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์, ข้าวโพดฝักอ่อน, ยาสูบพื้นบ้าน, ยาสูบเวอร์จิเนีย, ถั่วเหลือง, ถั่วแระญี่ปุ่นหรือถั่วเหลืองฝักสด และยังมีกลุ่มส่งเสริมอาชีพที่ทำรายได้ให้แก่ตำบล เช่น กลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้าบ้านดอนไชยป่าแหม, กลุ่มน้ำยาเอนกประสงค์บ้านหลาย, กลุ่มจักรสานบ้านดอนไชยป่าแหม และมีแหล่งอนุรักษ์พันธุละลาบ้านดอนเงิน ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวในตำบลออยอีกด้วย

## ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลออย

ประกอบด้วย ๖ ด้าน ดังนี้

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาสาธารณสุขและการกีฬา

#### แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ ส่งเสริมงานด้านสาธารณสุข สุขภาวะและสุขภาพที่ดีของประชาชน ตลอดจนสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็นเพื่อป้องกันเชื้อโรคไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙) และเชื้อโรคไวรัสต่าง ๆ
- ๑.๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและนันทนาการ
- ๑.๓ สร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายอาสาสมัครสาธารณสุขในชุมชน
- ๑.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีสถานที่ออกกำลังกายและการแข่งขันกีฬา
- ๑.๕ ส่งเสริมให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- ๑.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาทุกชนิดในทุกระดับ

### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาเศรษฐกิจและท่องเที่ยว

#### แนวทางการพัฒนาดังนี้

- ๒.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ให้แก่ เยาวชน ประชาชน ผู้สูงอายุ กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มอาชีพและกลุ่มองค์กร ต่าง ๆ ตลอดจนผู้ด้อยโอกาส เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการประกอบอาชีพและสร้างรายได้ให้กับครอบครัว
- ๒.๓ ส่งเสริมและพัฒนาสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) งานฝีมือ และหัตถกรรมให้เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ

- ๒.๔ ส่งเสริมการเกษตรผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ เพื่อให้ผลผลิตทางการเกษตรปลอดภัย
- ๒.๕ ส่งเสริมการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวให้สวยงามและประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่ยู่งักมากขึ้น ตลอดจนจัดระบบข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว
- ๒.๖ ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ วัฒนธรรมและการให้บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- ๒.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพด้านปศุสัตว์และการประมง

### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

#### แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ สร้างระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ได้มาตรฐานและทั่วถึง
- ๓.๒ สนับสนุนด้านเทคนิค วิชาการ เครื่องมือ เครื่องจักรกล รวมไปถึงการพัฒนาบุคลากรเพื่อแก้ไขปัญหาโครงสร้างพื้นฐานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลออย
- ๓.๓ พัฒนาแหล่งน้ำ ขุดลอก คูคลอง เพื่อการอุปโภค – บริโภคและการเกษตรอย่างเพียงพอและทั่วถึง
- ๓.๔ สนับสนุนและช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้งและขาดแคลนน้ำ
- ๓.๕ ส่งเสริมการจัดการใช้ที่ดินอย่างเหมาะสม
- ๓.๖ พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะอย่างทั่วถึง

### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

#### แนวทางการพัฒนา

- ๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส หรือ ศูนย์สามวัย และจัดสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ๔.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบ เพื่อเพิ่มโอกาสการเรียนรู้อย่างทั่วถึง
- ๔.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ศิลปะ จารีตประเพณี ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป
- ๔.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศาสนาและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- ๔.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รวมถึงการแก้ไขปัญหาสังคมในด้านต่าง ๆ
- ๔.๖ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๔.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันอาชญากรรมอุบัติเหตุและสาธารณภัย
- ๔.๘ พัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

### ยุทธศาสตร์ ๕ : พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### แนวทางการพัฒนา

- ๕.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ
- ๕.๓ ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกของเด็ก เยาวชนและประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการขยะ
- ๕.๕ ส่งเสริมการบำรุงรักษาป่าต้นน้ำ โดยการปลูกป่าทดแทนและรักษาสภาพแวดล้อมแหล่งต้นน้ำลำธาร
- ๕.๖ ส่งเสริมและพัฒนาการใช้พลังงานทดแทน และรณรงค์แก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน

## ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาการเมืองการบริหาร

### แนวทางการพัฒนา

- ๖.๑ การพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และประชาชนได้ประโยชน์สูงสุด
- ๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๖.๓ สนับสนุนการปฏิบัติงานพัฒนาปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเครื่องมือเครื่องใช้และอาคารสถานที่ในการให้บริการประชาชน
- ๖.๔ สร้างชุมชนเข้มแข็งให้สามารถพึ่งพาตนเองได้
- ๖.๕ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนในการบริหารงาน ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริต
- ๖.๗ เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย การเลือกตั้ง สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองที่ดี
- ๖.๘ เสริมสร้างความสมานฉันท์ ปกป้องสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
- ๖.๙ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

### การพัฒนาตามนโยบายนายกองค์การบริหารส่วนตำบลออย

#### ๑. นโยบายด้านเศรษฐกิจ สังคม คุณภาพชีวิต และโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีอาชีพในด้านการใช้เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต เช่น ยูทูบเปอร์ การขายออนไลน์
- ๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้เรียนรู้อาชีพ ตามทันกระแสโลก เช่น การเทรดเหรียญคริปโตเคอร์เรนซี การตลาดหุ้น
- ๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เมืองออยเป็นศูนย์กลางการค้าทางตลาดออนไลน์
- ๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ประชาชนมีแบรนด์สินค้า เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ
- ๑.๕ ส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มปศุสัตว์ เลี้ยงวัว เลี้ยงควาย เลี้ยงหมู กวางรูซ่า และสัตว์เลี้ยงประเภทอื่น ๆ
- ๑.๖ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีบุคลากรทางด้านปศุสัตว์
- ๑.๗ ส่งเสริม สนับสนุน การปลูกพืชกระท่อมในเชิงพาณิชย์และแปรรูปผลผลิตจากใบกระท่อม
- ๑.๘ ส่งเสริม สนับสนุน ให้กลุ่มปลูกยางพารา กลุ่มมันสำปะหลัง กลุ่มปลูกข้าว และพืชเกษตรอื่นให้เข้มแข็ง
- ๑.๙ ส่งเสริมสนับสนุน เมืองออยเป็นจุดรับซื้อกาแฟ และแปรรูปจากกาแฟ
- ๑.๒๐ ส่งเสริมสนับสนุน การเพิ่มมูลค่า ผลผลิตทางการเกษตรการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร
- ๑.๒๑ ส่งเสริม สนับสนุน โครงสร้างพื้นฐาน ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนคอนกรีตเข้าพื้นที่การเกษตร ถนนอัดบดแน่นเข้าพื้นที่ทางการเกษตร ถนนลูกรังเข้าพื้นที่ทางการเกษตร
- ๑.๒๒ ส่งเสริม สนับสนุน การทำถนนลาดยางในชุมชน และทางเชื่อมระหว่างชุมชน
- ๑.๒๓ ส่งเสริม สนับสนุน ก่อสร้างรางส่งน้ำ ทำนบกั้นน้ำ เพื่อการเกษตร
- ๑.๒๔ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาแหล่งน้ำที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- ๑.๒๕ ส่งเสริม สนับสนุน การก่อสร้างประปา และปรับปรุงประปาที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ
- ๑.๒๖ ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการให้มีอาชีพพึ่งพาตนเองได้
- ๑.๒๗ ส่งเสริม สนับสนุน ขอรับงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๑.๒๘ ส่งเสริม สนับสนุน ขอรับงบประมาณจากกรมชลประทานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องน้ำ
- ๑.๒๙ ส่งเสริม สนับสนุน ขอรับงบประมาณพัฒนาจากจังหวัด ภาครัฐ และเอกชนอื่น ๆ

- ๑.๓๐ ส่งเสริม สนับสนุน การขยายเขตไฟฟ้าในชุมชน
- ๑.๓๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีตลาดนัดชุมชน
- ๑.๓๒ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมของ ชรบ. ตำรวจบ้าน และอปพร.
- ๑.๓๓ ส่งเสริม สนับสนุน การแข่งขันกีฬา เด็ก เยาวชน และประชาชน
- ๑.๓๔ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน
- ๑.๓๕ ส่งเสริม สนับสนุน ให้กลุ่มภูมิปัญญาชาวบ้าน หมอชาวบ้าน สมุนไพร ให้มีการแลกเปลี่ยน การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ
- ๑.๓๖ ส่งเสริม สนับสนุน สายด่วน แจ้งเหตุไปยัง อบต.ออย เพื่องานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ
- ๑.๓๗ ส่งเสริม สนับสนุน การดูแลผู้ป่วยติดเตียงในพื้นที่ตำบลออย
- ๑.๓๘ ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มฌาปนกิจสงเคราะห์กลุ่มผู้สูงอายุตำบลออย
- ๑.๓๙ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีกล้อง CCTV มีคุณภาพเพียงพอต่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของพี่น้องชาวตำบลออย
- ๑.๔๐ ส่งเสริม สนับสนุน กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลออย ให้เข้มแข็ง และยั่งยืน

## ๒.ด้านการศึกษา

- ๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาศูนย์เด็กเล็กประจำตำบลออย ให้เป็นการเรียนรู้ที่มีความอบอุ่น และบุคลากรมีคุณภาพ
- ๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ให้กับเด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลออย

## ๓.ด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการใช้พลังงานทางเลือกอย่างจริงจัง เช่น สูบน้ำด้วยพลังงานจากแสงอาทิตย์ โซลาร์เซลล์ ไฟกึ่งโซลาร์เซลล์
- ๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีไฟกึ่งโซลาร์เซลล์ เส้นทางเชื่อมระหว่างชุมชน และในชุมชน
- ๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีสวนสาธารณะให้มีที่ออกกำลังกายทุกหมู่บ้าน
- ๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพี่น้อง ให้มีที่ออกกำลังกาย
- ๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุน ให้นำวัสดุเหลือใช้ ตามธรรมชาติเพิ่มมูลค่า เช่น ทำงานโดยใช้วัสดุธรรมชาติ
- ๓.๖ ส่งเสริม สนับสนุน การคิดแยกขยะ นำวัสดุเหลือใช้ไปเพิ่มมูลค่า เพื่อความน่าอยู่ของเมืองออย
- ๓.๗ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการป้องกันโรคโควิด-๑๙ ในเมืองออย

## ๔.ด้านประเพณีและวัฒนธรรม

- ๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีความสำคัญกับศาสนสถาน วัด พระธาตุ สำนักสงฆ์ในชุมชน
- ๔.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ประเพณีสงกรานต์คู่ตั้ง รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ งานสงกรานต์เมืองออย เข้าพรรษา วันลอยกระทง เข้ากรรมกรูขมุล เทศน์มหาชาติ ปีใหม่เมี้ยน สลากภัตร กวนเข้าทิพย์

## ๕.ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว

- ๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาอ่างเก็บน้ำห้วยแก่นเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาฝายแก้วเป็นแหล่งท่องเที่ยว
- ๕.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การอนุรักษ์พันธุ์ปลาทำวัดดอนเงิน

## ๖.นโยบายด้านอื่น ๆ

เรื่องที่ไม่ได้บรรจุไว้ในนโยบายด้านต่าง ๆ นั้น เมื่อเป็นความต้องการของประชาชน หรือประชาชนได้รับความเดือดร้อน จำเป็นต้องรีบให้การช่วยเหลือเป็นการด่วน ก็จะดำเนินการทันทีตามกรอบแนวทางที่จะดำเนินการได้ หรือหารือกับสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อดำเนินการต่อไป

## อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

อบต. มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑. พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๖)
๒. มีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา ๖๗ ดังนี้
  - ๒.๑ จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก
  - ๒.๒ รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
  - ๒.๓ ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
  - ๒.๔ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  - ๒.๕ จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
  - ๒.๖ ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุและพิการ
  - ๒.๗ คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - ๒.๘ บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
  - ๒.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร
๓. มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขต อบต. ตามมาตรา ๖๘ ดังนี้
  - ๓.๑ ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
  - ๓.๒ ให้มีและบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
  - ๓.๓ ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
  - ๓.๔ ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
  - ๓.๕ ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
  - ๓.๖ ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
  - ๓.๗ บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
  - ๓.๘ การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
  - ๓.๙ หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
  - ๓.๑๐ ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
  - ๓.๑๑ กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
  - ๓.๑๒ การท่องเที่ยว
  - ๓.๑๓ การผังเมือง



อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น ไม่เป็นการตัดอำนาจหน้าที่ของ กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ในอันที่จะดำเนินกิจการใด ๆ เพื่อประโยชน์ของ ประชาชนในตำบล แต่ต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบล่วงหน้าตามสมควร ในกรณีนี้หากองค์การ บริหารส่วนตำบลมีความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการดังกล่าว ให้กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือ หน่วยงานของรัฐ นำความเห็นขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประกอบการพิจารณาดำเนินกิจการนั้นด้วย

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิได้รับทราบ ข้อมูลและข่าวสารจากทางราชการในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการของทางราชการในตำบล เว้นแต่ข้อมูล หรือข่าวสารที่ทางราชการถือว่าเป็นความลับเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงแห่งชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหาร ส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการนี้จะกำหนด ค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่ จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ในส่วนของการบริหารงานนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมีการจัดแบ่งการบริหารงานออกเป็น สำนักงาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และส่วนต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ตั้งขึ้น โดยมีพนักงานส่วนตำบล เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถขอให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วย ราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ไปดำรงตำแหน่งหรือ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชั่วคราวได้โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มี อำนาจอนุญาตได้ตามความจำเป็น และในกรณีที่เป็นการเข้าราชการซึ่งไม่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้ กระทรวงมหาดไทยทำความตกลงกับหน่วยงานต้นสังกัดก่อนแต่งตั้ง

นอกจากนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลอาจทำกิจการนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหรือร่วมกับสภา ตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อ กระทำกิจการร่วมกันได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับความยินยอมจากสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และกิจการนั้นเป็นกิจการที่จำเป็นต้องทำและ เป็นการเกี่ยวเนื่องกับกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน

## วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนา

### ๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)



### ๔.๒ พันธกิจ (Mission)

- ๑.) ชุมชนน่าอยู่ มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๒.) ส่งเสริมผลผลิตทางการเกษตรปลอดภัยและเป็นตลาดซื้อขายผลผลิต
- ๓.) สร้างระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการที่ได้มาตรฐานและทั่วถึง
- ๔.) ส่งเสริมศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม จริยธรรมและคุณงามความดีในสังคม
- ๕.) ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการศึกษาที่ดีและมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ๖.) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พัฒนาป่าไม้และเพิ่มพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน
- ๗.) ส่งเสริมและพัฒนาด้านสุขภาพและสาธารณสุข
- ๘.) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของชุมชนในการพึ่งตนเองและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบ้านเมือง
- ๙.) ส่งเสริมการออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการแก่ประชาชนทุกช่วงวัย
- ๑๐.) เสริมสร้างความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ๑๑.) ส่งเสริมการประกอบอาชีพและการกระจายรายได้ให้แก่ชุมชน เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ประชาชน
- ๑๒.) บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการบริการที่มีประสิทธิภาพ
- ๑๓.) ส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพด้านปศุสัตว์และการประมง

## แผนผังโครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลออย



## บทที่ ๓

# รูปแบบการประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการเพื่อบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน กำหนดแบบรายงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจากส่วน/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลออย ดำเนินการค้นหาและระบุความเสี่ยงจากภารกิจงาน โดยแบ่งเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านกฎหมาย (Compliance Risk) ซึ่งพิจารณาจากเป้าหมายของภารกิจ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงมีทิศทางการทำงานที่ตรงกัน คณะกรรมการเพื่อบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน จึงได้กำหนดรูปแบบ การรายงาน การประเมินความเสี่ยงเพื่อให้ส่วน/กองได้นำไป ประเมิน/พิจารณาความเสี่ยงของภารกิจ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้งนี้การค้นหาและระบุความเสี่ยง จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการพิจารณาระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการพิจารณาผลการดำเนินงานการแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ที่ดำเนินอยู่ในปัจจุบันด้วย

### ๑. โครงการ/กิจกรรม

เป็นชื่อโครงการ/กิจกรรม ที่ต้องปฏิบัติ และมีความเสี่ยง

### ๒. ปัจจัยเสี่ยง

ระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของ องค์กร สิ่งที่ผู้บริหารควรต้องคำนึงถึงในขั้นตอนนี้ คือ ปัจจัยเสี่ยงทุก ด้านที่อาจเกิดขึ้น แหล่งที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์และผลที่อาจเกิดขึ้น

### ๓. ประเภทของความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง แบ่งเป็น ๖ ประเภท ได้แก่

๑) ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) (S) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ กลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจ ในภาพรวมขององค์กร ที่อาจก่อให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผล ตามเป้าหมาย ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร

๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) (O) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็น ปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กร ต้องเผชิญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านนี้ เช่น การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานโดยไม่มีผังการ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน หรือไม่มีการมอบหมายอำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) (F) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร และ ควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ผลกระทบการเงินที่ เกิดจาก ปัจจัยภายนอก เช่น ข้อบังคับเกี่ยวกับรายงานทางการเงินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมบัญชีกลาง ส ๑ นักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงบประมาณ รวมทั้ง การจัดสรรงบประมาณ ไม่เหมาะสม เป็นต้น

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) (C) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ การปกป้องคุ้มครองผู้รับบริการหรือผู้มีส่วน ได้เสีย การ ป้องกันข้อมูลรวมถึงประเด็นทางด้านกฎระเบียบอื่นๆ การระบุความเสี่ยงควรเริ่มด้วยการแจกแจง กระบวนการ ปฏิบัติงานที่จะทำให้ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้แล้วจึงระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ กระบวนการ

ปฏิบัติงานนั้นๆ ทำให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และเสียโอกาสปัจจัยเสี่ยงนั้นควรจะเป็นต้นเหตุที่แท้จริงเพื่อที่จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ ในการหามาตรการลดความเสี่ยง ในภายหลังได้ ทั้งนี้การระบุความเสี่ยง สามารถดำเนินการได้หลายวิธีเช่น จากการวิเคราะห์ กระบวนการ ทำงาน การวิเคราะห์ทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การประชุม

๕) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) (T) ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยี

๖) ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) (R) ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

#### ๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

##### ๔.๑ โอกาส (Likelihood)

เป็นโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง กำหนดไว้ ๕ ระดับ

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (เชิงปริมาณ)		
ระดับ	โอกาสที่เกิดความเสี่ยง	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงสูงมาก
๔	สูง	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงค่อนข้างสูง หรือบ่อย ๆ
๓	ปานกลาง	มีโอกาสในการเกิดความเป็นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงนาน ๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีโอกาสในการเกิดความเสี่ยงเลย

##### ๔.๒ ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบความเสี่ยง กำหนดไว้ ๕ ระดับ

ระดับความรุนแรงผลกระทบของความเสี่ยง (เชิงคุณภาพ)		
ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูงมาก
๔	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในระดับสูง
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่างขององค์กรบ้าง
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรเล็กน้อย
๑	น้อยมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อองค์กรเลย

##### ๔.๓ ระดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (Likelihood) x ผลกระทบของเหตุการณ์ต่าง ๆ (Impact)

#### ๔.๔ การจัดลำดับความเสี่ยง

ระดับคะแนนความเสี่ยง	จัดระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง	พื้นที่สี
๑-๔	ต่ำ	หลีกเลี่ยง หรือกำจัดความเสี่ยง	ฟ้า
๕-๘	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง	เขียว
๙-๑๕	สูง	ควบคุมความเสี่ยง	เหลือง
๑๖-๒๕	สูงมาก	ถ่ายโอนความเสี่ยง	แดง

แผนผังการประเมินความเสี่ยง (Risk Profile)

ผลกระทบ	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕
	๔	๖	๑๒	๑๖	๒๐
	๓	๓	๖	๑๒	๑๕
	๒	๒	๓	๖	๑๐
	๑	๑	๑	๒	๓
	โอกาสที่จะเกิด				

	สีแดง	ระดับความเสี่ยงสูงมาก ค่าระหว่าง ๑๖-๒๕
	สีเหลือง	ระดับความเสี่ยงสูง ค่าระหว่าง ๙-๑๕
	สีเขียว	ระดับความเสี่ยงปานกลาง ค่าระหว่าง ๕ - ๘
	สีฟ้า	ระดับความเสี่ยงต่ำ ค่าระหว่าง ๑ - ๔

#### ๕. กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดแนวทางตอบสนองความเสี่ยง หรือกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หลักจากผู้ประเมินได้จัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงแล้ว ผู้ประเมินจะต้องประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ และผลของการจัดการจะต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะได้รับ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ ผู้ประเมินอาจต้องเลือกวิธีการจัดการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบของเหตุการณ์ให้อยู่ในช่วงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ ซึ่งมีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับเหตุการณ์ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ กลยุทธ์ในการตอบสนองหรือจัดการจัดการความเสี่ยง มี ๔ กลยุทธ์ ดังนี้

๑. หลีกเลี่ยงความเสี่ยงหรือกำจัดความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงที่มีโอกาส และมีผลกระทบในระดับสูง และหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรม นั้นไป

๒. ยอมรับความเสี่ยง (มีมาตรการติดตาม) คือ ความเสี่ยงที่มีโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับปานกลาง เป็นความเสี่ยงที่มีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่ได้รับ จึงต้องยอมรับความเสี่ยงและหามาตรการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น

๓. ควบคุมความเสี่ยง (มีแผนควบคุมความเสี่ยง) คือ ความเสี่ยงที่มีโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับสูง และจะต้องกำหนดแผนการควบคุมความเสี่ยง เพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงให้ลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. การถ่ายโอนความเสี่ยง คือ ความเสี่ยงที่มีค่าโอกาสและผลกระทบอยู่ในระดับสูงมาก จนหน่วยงานไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ จึงยกภารกิจนั้น ๆ ให้หน่วยงานอื่นบริหารจัดการแทน

#### ๖. ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง

สำนัก หรือกอง ที่ได้รับผิดชอบต่อโครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ

## แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

### การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลออย อำเภอปง จังหวัดพะเยา

องค์การบริหารส่วนตำบลออยได้ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตามปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

#### สำนักปลัด

โครงการ/ กิจกรรม (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ประเภทของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง (๔)				กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง (๕)	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบประเมิน ความเสี่ยง (๘)
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง	จัดลำดับ ความเสี่ยง		
กิจกรรมการปฏิบัติงานสาร บรรณและธุรการ	๑. ระเบียบฯ หรือ หนังสือสั่งการที่เป็น แนวทางปฏิบัติส่งมายัง อบต.ออยล่าช้า ๒. ดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องไม่ทันตาม เวลาที่กำหนด	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๒	๓	๖	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง	
การดำเนินงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยของ อบต. ออย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	การดำเนินงานไม่ เป็นไปตามแผนการ ประจำปี	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๒	๔	๘	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง ฝึกอบรมให้ความรู้เพิ่มพูน ทักษะให้แก่เจ้าหน้าที่ สำหรับใช้ในการทำงานใน พื้นที่ พร้อมเครื่องจักร ให้หัวหน้าชุดดูแล รับผิดชอบให้คำแนะนำ คำปรึกษา เพื่อเป็นแนวทาง ในการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจ เกิดขึ้น	

**สำนักปลัด**

โครงการ/ กิจกรรม (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ประเภทของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง (๔)				กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง (๕)	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบประเมิน ความเสี่ยง (๖)
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง	จัดลำดับ ความเสี่ยง		
การดำเนินด้านป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยของ อบต. ออย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต่อ)							<p>ปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา</p> <p>จัดหาชุดอุปกรณ์ให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานมีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ปฏิบัติงานราชการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p>	
กิจกรรมการแก้ไขปัญหาหมอกควันและลดการเผาในพื้นที่ตำบลออย	ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการหยุดเผา ยังมีการลักลอบเผาป่า เวลาากลางคืน ทำให้ยากต่อการควบคุมหรือตรวจสอบ อบต.ไม่มีมาตรการควบคุมควันไฟและห้ามประชาชนให้เผาขยะ	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๓	๒	๖	ปานกลาง	<p><b>ยอมรับความเสี่ยง</b></p> <p>จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ผ่านทาง Facebook อบต.ออย เพื่อแจ้งช่องทางการติดต่อ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน</p> <p>ประชาสัมพันธ์ทุกหมู่บ้านเพื่อชี้แจงการแก้ไขปัญหา</p>	



**สำนักปลัด**

โครงการ/ กิจกรรม (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ประเภทของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง (๔)				กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง (๕)	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบประเมิน ความเสี่ยง (๖)
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง	จัดลำดับ ความเสี่ยง		
<p>กิจกรรมการแก้ไขปัญหาหมอก ควันและลดการเผาในพื้นที่ ตำบลออย (ต่อ)</p> <p>ความเชี่ยวชาญด้านการ ตรวจสอบภายใน</p>	<p>โดยเด็ดขาดได้ ไฟป่านอกพื้นที่ทำให้ เกิดปัญหาหมอกควัน และฝุ่นละออง (ค่า PM ๒.๕) สูงเกินค่าที่ กำหนด เป็นความเสี่ยง ภายนอกที่ไม่สามารถ ควบคุม</p> <p>- ความรู้ความสามารถ ของบุคลากร - จำนวนบุคลากรใน หน่วยงาน</p>	<p>○ = ด้านการปฏิบัติงาน</p>	๓	๒	๖	ปานกลาง	<p>ไฟป่าและหมอกควันใน ตำบลออย</p> <p><b>ยอมรับความเสี่ยง</b> กำหนดแผนพัฒนา บุคลากรให้เหมาะสมกับ ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ในหน่วยงาน ให้บุคลากรเข้ารับการ อบรม</p>	

**กองคลัง**

โครงการ/ กิจกรรม (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ประเภทของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง (๔)				กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง (๕)	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบประเมิน ความเสี่ยง (๖)
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	จัดลำดับความ เสี่ยง		
การเร่งรัด ติดตามการประเมิน ผลการจัดเก็บรายได้	การจัดเก็บรายได้ ไม่ เป็นไปตามทะเบียนคุม ผู้ประกอบการและการ จัดเก็บรายได้ต่ำกว่า ประมาณการที่ตั้งไว้	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๒	๔	๘	ปานกลาง	<p><b>ยอมรับความเสี่ยง</b></p> <p>๑. วางแผนการปฏิบัติงาน เร่งรัดติดตามและ ประเมินผลการจัดเก็บ รายได้</p> <p>๒. ประสานแจ้งเตือนชำระ ภาษีทางโทรศัพท์</p> <p>๓. ส่งหนังสือแจ้งเตือน</p> <p>๔. เพิ่มช่องทางการชำระ ภาษีที่หลากหลาย</p> <p>๕. พัฒนาเทคโนโลยีและ โปรแกรมที่ทันสมัย</p> <p>๖. การชำระด้วยระบบ QR CODE ผ่าน Application บนมือถือ ผ่าน Internet banking</p> <p>๗. ออกบริการชำระภาษี นอกสถานที่</p> <p>๘. รับชำระช่วงเวลาพัก เที่ยง หรือนอกเวลาราชการ</p>	ผู้อำนวยการกองช่าง

### กองคลัง

โครงการ/ กิจกรรม (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ประเภทของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง (๔)				กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง (๕)	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบประเมิน ความเสี่ยง (๖)
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	จัดลำดับความ เสี่ยง		
กิจกรรมการจัดเก็บภาษี และ ค่าธรรมเนียม	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ขาดความเชี่ยวชาญและ ชำนาญการในเรื่องของ การสำรวจข้อมูล ทำให้ ได้ข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง และทำให้การ ประเมินภาษี คลาดเคลื่อนกับความ เป็นจริง ในการเสียภาษีเกิด ความล่าช้า เนื่องจากมี การประเมินผิดพลาด	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๒	๔	๘	ปานกลาง	๙. ประชาสัมพันธ์การ จัดเก็บรายได้ทางเว็บไซต์ หลักขององค์กร  <b>ยอมรับความเสี่ยง</b> ผอ.กองคลังมีการ ควบคุมการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ให้มีความ รอบคอบ รวมถึงมีการจัดส่ง เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพิ่มเติม กำชับให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบกองคลังประชุม ชี้แจง และมีการประเมินที่ ถูกต้องตามหลัก เพื่อป้อง การเกิดความผิดพลาด	ผู้อำนวยการกองช่าง

**กองคลัง**

โครงการ/ กิจกรรม (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ประเภทของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง (๔)				กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง (๕)	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบประเมิน ความเสี่ยง (๖)
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง	จัดลำดับ ความเสี่ยง		
กิจกรรมการยืมเงินและเก็บ พัสดุครุภัณฑ์	ผู้ยืม-ส่ง ล่าช้ากว่า กำหนด และผู้ยืมไม่ กรอกเอกสารให้ถูกต้อง	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๓	๒	๖	ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยง มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ เคร่งครัดในการยืม-ส่ง และปฏิบัติตามระเบียบ มีการทำบันทึกชี้แจงไว้ เป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้อำนวยการกองช่าง
กิจกรรมทางด้านการเบิกจ่ายเงิน	เอกสารประกอบการ การเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน ทำให้เกิดความล่าช้า เอกสารที่ประกอบการ การเบิกจ่ายยังมีการ แก้ไขในส่วนขอ ข้อความและในส่วนที่ เป็นสาระสำคัญ	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	ต่ำ	หลีกเลี่ยง หรือกำจัดความ เสี่ยง แจ้งให้กับหัวหน้ากอง ต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้ เอกสารในการเบิกจ่ายในแต่ละ ครั้งว่ามีอะไรบ้าง สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับผู้ที่เกี่ยวข้องในส่วน ของระเบียบ กฎหมาย และ เอกสารประกอบต่าง ๆ ที่ แนบ	ผู้อำนวยการกองช่าง

**กองคลัง**

โครงการ/ กิจกรรม (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ประเภทของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง (๔)				กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง (๕)	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบประเมิน ความเสี่ยง (๖)
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง	จัดลำดับ ความเสี่ยง		
กิจกรรมทางด้านการเบิกจ่าย เงิน (ต่อ)	การนำส่งเงินรายได้ ในแต่ละวันมีความ คลาดเคลื่อนกับใบนำส่ง เงิน ทำให้เกิดความ ล่าช้าในการนำส่งเงินใน แต่ละวัน						กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการ อย่างรวดเร็วและเป็นระบบ	
กิจกรรมการตรวจรับงานจ้าง	เจ้าหน้าที่ยังขาด ความเชี่ยวชาญ และ ความรู้ในตการตรวจรับ งานจ้าง ทำให้การตรวจ รับงานยังมีความ ผิดพลาด	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๔	๔	๑๖	สูงมาก	ถ่ายโอนความเสี่ยง เพิ่มพูนความรู้ และ กำชับเจ้าหน้าที่และ บุคลากรตรวจรับงานตาม แบบและรายงานที่แนบ	ผู้อำนวยการกองช่าง

**กองช่าง**

โครงการ/ กิจกรรม (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	ประเภทของความเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง (๔)				กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง (๕)	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบประเมิน ความเสี่ยง (๖)
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง	จัดลำดับ ความเสี่ยง		
บุคลากรกองช่างยังขาดความรู้ ความชำนาญ	การทำงานเป็นไป ด้วยความล่าช้า ขาด ความชำนาญและมี ข้อผิดพลาด ทำงานไม่ทันห้วง ระยะเวลา และมีความ ผิดพลาดบ่อยครั้ง	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๔	๒	๘	ปานกลาง	<b>ยอมรับความเสี่ยง</b> มีการแบ่งงานที่ชัดเจน ตามคำสั่งแบ่งงาน มีการควบคุมและดูแล การทำงานให้เป็นไปตาม หน้าที่และการแบ่งงาน	ผู้อำนวยการกองช่าง
งานซ่อมแซมบำรุงสายทาง	สายทางที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต.ออย มีการชำรุด เสียหายเป็นจำนวนมาก	○ = ด้านการปฏิบัติงาน	๓	๒	๖	ปานกลาง	<b>ยอมรับความเสี่ยง</b> -จัดทำข้อมูลสารสนเทศ สายทางโดยจัดลำดับ ความสำคัญโครงการสำรวจ พื้นที่ความเสียหายโครงการ และงานจำแนกประเภทซ่อม -จัดทำแผนการซ่อมบำรุง ทาง -ตรวจเช็คเครื่องจักรให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ -จัดทำแผนการใช้วัสดุ ก่อสร้างวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง -แต่งตั้งวิศวกรควบคุม กำกับเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข งานด้านวิศวกรรม	ผู้อำนวยการกองช่าง

**กองช่าง**

โครงการ/ กิจกรรม (๑)	ปัจจัยเสี่ยง (๒)	สาเหตุของความ เสี่ยง (๓)	ประเภทของความเสี่ยง (๔)	การประเมินความเสี่ยง (๖)				กลยุทธ์ในการตอบสนอง หรือการจัดการความเสี่ยง (๗)	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ประเมินความเสี่ยง (๘)
				โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง	จัดลำดับ ความ เสี่ยง		
งานซ่อมแซมบำรุงสายทาง (ต่อ)								-พัฒนาบุคลากรในการ ปฏิบัติงาน -จัดทำบัญชีควบคุมการ เบิกจ่ายวัสดุ	

## บทที่ ๔

# แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลออย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### การค้นหาและระบุความเสี่ยงใหม่ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีถัดไป

คณะกรรมการเพื่อบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน นำข้อมูลที่ได้จากการติดตามผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อทำการประเมินผลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และวางแผนบริหารความเสี่ยง และวางแผนการควบคุมภายใน สำหรับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้ ให้ถือเป็นความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ โดยพิจารณาจากภารกิจ กิจกรรม ที่จะดำเนินการในปี ๒๕๖๖ และนำความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังจากการควบคุมด้วยกระบวนการควบคุมภายใน มาพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินการและภารกิจ และระบุทั้งปัจจัยเสี่ยงจำแนกเป็น ๔ ด้าน ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (Compliance Risk)

### วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลออย มีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการป้องกันข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐไม่ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. เพื่อแก้ไขปัญหาที่เคยเกิดขึ้น เพื่อไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำ
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
๔. สร้างกรอบและแนวทางในการดำเนินงานให้แก่บุคลากร เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ ใฝ่ระวัง สอดส่อง ติดตาม พฤติกรรมเสี่ยง
๕. เพื่อให้มีระบบในการติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และใฝ่ระวัง ความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

### การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง” “ปัจจัยเสี่ยง” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๑. **ความเสี่ยง** หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจขององค์กร และเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน
๒. **ปัจจัยเสี่ยง** หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่ทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุ



ของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อให้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน คือ

๑.) **ปัจจัยเสี่ยงภายนอก** คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น นโยบายรัฐบาล กฎ ระเบียบ เศรษฐกิจ การเมือง สังคม เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ

๒.) **ปัจจัยเสี่ยงภายใน** คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ บุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน ข้อมูลระบบสารสนเทศ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์

### ๓. ประเภทความเสี่ยง

๑.) **ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk; S)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจขององค์กร ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

๒.) **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk; O)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เช่น การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน โดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ไม่มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓.) **ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk; F)** เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งจากปัจจัยภายใน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณถูกต้อง เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน จัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสม สอดคล้องกับการดำเนินงาน การทุจริตในการเบิกจ่าย และจากผลกระทบของปัจจัยภายนอก เช่น การโอนจัดสรรงบประมาณการจัดเก็บรายได้ ข้อบังคับเกี่ยวกับการรายงานทางการเงิน และอุปสรรคของระเบียบกฎหมายที่ไม่ชัดเจน อันนำไปสู่การตรวจสอบทักท้วงจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ป.ป.ช. คลังจังหวัด กรมบัญชีกลาง

๔.) **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk; C)** เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ เช่น ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎหมาย ระเบียบที่มีอยู่ ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น

การระบุความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลออย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง
๑. กิจกรรมงานสารบรรณ และธุรการ	การปฏิบัติงานที่ล่าช้า ไม่ทันกำหนดตามระยะเวลา ที่หนังสือสั่งการกำหนด	<u>ปัจจัยภายนอก</u> - ระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการที่เป็นแนวทางปฏิบัติงานส่งมายัง อบต.ออย ล่าช้า <u>ปัจจัยภายนอก</u> - ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ไม่ทันตามกำหนดการ	ด้านการดำเนินงาน (O)
๒. กิจกรรมการตรวจสอบ	ไม่สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบให้แล้วเสร็จได้ทันตามกำหนดระยะเวลาที่ได้ระบุไว้ในแผนการตรวจสอบภายในประจำปี อาจมีช่วงระยะเวลาที่คลาดเคลื่อน	<u>ปัจจัยภายใน</u> - การประสานงานกับหน่วยรับตรวจ การได้รับเอกสารไม่ครบถ้วนหรือได้รับล่าช้า	ด้านการดำเนินงาน (O)
๓. กิจกรรมการใช้รถ และรักษารถราชการ	อุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน	<u>ปัจจัยภายนอก</u> - ความประมาทและวินัยในการจราจรบนถนนของผู้ใช้งานอื่น ๆ <u>ปัจจัยภายใน</u> - การบำรุงรักษารถยนต์	ด้านการเงินและทรัพยากร (F)
๔. เกิดสาธารณภัยในพื้นที่	บ้านเรือนประชาชนได้รับความเสียหาย เกิดการสูญเสียทรัพย์สินและชีวิตของประชาชน	<u>ปัจจัยภายนอก</u> - สภาพดิน ฟ้า อากาศ <u>ปัจจัยภายใน</u> - อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ กระแสไฟฟ้า	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)
๕. ความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน เนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงานผิดพลาดไม่เป็นไปตามระเบียบกฎหมายอันนำไปสู่ปัญหา กับหน่วยตรวจสอบ	<u>ปัจจัยภายนอก</u> - กฎหมาย ระเบียบ ที่ออกมาไม่มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน - หน่วยงานที่ออกกฎหมายระเบียบ ไม่มีการให้ความรู้ก่อนการบังคับใช้ <u>ปัจจัยภายใน</u> - พนักงานส่วนตำบลไม่สนใจอ่านระเบียบ กฎหมาย - ไม่มีการจัดทำหรือรวบรวมองค์ความรู้ในหน่วยงาน	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (C)

ความเสี่ยง	ผลกระทบ/ ความเสียหายที่จะเกิดขึ้น	ปัจจัย/สาเหตุ	ประเภทความเสี่ยง
๖. การทุจริตในการเบิกจ่ายต่าง ๆ	ราชการได้รับความเสียหายจากเงินที่ถูกทุจริต	<u>ปัจจัยภายใน</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขาดการควบคุม ตรวจสอบอย่างเข้มงวด</li> <li>- ระบบตรวจสอบไม่รัดกุมพอที่จะปิดช่องว่างการทุจริต</li> </ul>	ความเสี่ยงด้านการเงิน (F)
๗. การใช้ดุลยพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุญาต อนุมัติ ต่าง ๆ	หากผู้มีอำนาจไม่ยึดหลักความถูกต้อง ย่อมเกิดความไม่เป็นธรรมต่อพนักงานส่วนตำบล	<u>ปัจจัยภายใน</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำระบบอุปถัมภ์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ</li> <li>- การแบ่งพรรคแบ่งพวกของพนักงานส่วนตำบล</li> <li>- ความไม่ยุติธรรมของผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ สั่งการ</li> </ul>	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (O)